

DOSSIER DE CANDIDATURE

Art de la vente – Joaillerie / Horlogerie

CANDIDAT

(À remplir en majuscules)

CIV : Madame Monsieur

NOM :

PRÉNOM :

NOM DE JEUNE FILLE :

DATE DE NAISSANCE :

VILLE DE NAISSANCE : CP : PAYS

NATIONALITÉ :

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE (en nombre d'années) :

Ce dossier est à retourner dûment complété et signé à :

Haute Ecole de Joaillerie Ombeline HENRY

58, rue du Louvre, 75002 Paris

INFORMATIONS

> CV

> Copie des derniers diplômes obtenus

> L'attestation d'un niveau d'anglais B2 sur la grille du cadre européen de référence pour les langues (CECRL)

CONTACT

Ombeline HENRY

Chargée de clientèle

+33 (0)1 40 26 98 01

o.henry@bjop.fr

CURSUS

Dernier établissement fréquenté et dernière classe suivie (préciser l'année scolaire) :

Diplôme obtenus (préciser l'année) :

Autres formations suivies (préciser l'année) :

EXPERIENCE(S) EN ENTREPRISE

Avez-vous déjà effectué des missions dans le secteur du RETAIL ? Oui Non

Si, oui :

Entreprise(s)	Secteur	Poste occupé	Nature du contrat	Date

NIVEAU D'ANGLAIS

Test passé : TOEIC BULATS TOEFL IELTS

Date de passage : _____

Score obtenu : _____

L'attestation doit être jointe au dossier. Si vous ne l'avez pas, nous vous rappelons que l'attestation est requise pour le passage de la certification.

CENTRES D'INTERET

Quels sont vos centres d'intérêt ?

MOTIVATIONS

Quelles sont vos motivations pour suivre le parcours « Art de la vente spécialisé en Joaillerie/Horlogerie » ?

Comment avez-vous connu l'école ?

- Réseaux sociaux
- Site internet de l'Ecole
- Salon (Précisez) : _____
- Autre, (Précisez) : _____

RESPONSABLE FORMATION

Mme M. Nom : Prénom :
Fonction : Service :
Adresse : Code Postal :
Ville : Pays :
Téléphone : E-mail :
PERSONNE CHARGÉE DE LA GESTION ADMINISTRATIVE DE L'INSCRIPTION (si différente) :
 Mme M. Nom : Prénom :
Fonction : Service :
Téléphone : E-mail :

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL

Entreprise : Total ou Partiel.....€ Candidat : Total ou Partiel.....€

Organisme(s) financeur(s) : Total ou Partiel.....€ Lesquels.....

Ce plan de financement devra être confirmé par lettre d'accord après l'admission et avant le début de la formation. La signature apposée à cette fiche vaut acceptation des conditions générales de ventes.

Cadre réservé à la commission pédagogique

<input type="checkbox"/> Admissible	<input type="checkbox"/> Admis
<input type="checkbox"/> Dérogation	Date :